

Số: /QĐ-CHHVN

Hà Nội, ngày tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của
Cục Hàng hải Việt Nam

CỤC TRƯỞNG CỤC HÀNG HẢI VIỆT NAM

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 của Bộ Giao thông vận tải ban hành kèm theo Quyết định số 2043/QĐ-BGTVT ngày 30 tháng 11 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải;

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 của Cục trưởng Cục Hàng hải Việt Nam ban hành kèm theo Quyết định số 1974/QĐ-CHHVN ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Cục trưởng Cục Hàng hải Việt Nam;

Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Bộ Giao thông vận tải ban hành kèm theo Quyết định số 2209/QĐ-BGTVT ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải;

Căn cứ Quyết định số 2818/QĐ-BGTVT ngày 02/10/2017 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Hàng hải Việt Nam;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Pháp chế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Cục Hàng hải Việt Nam.

Điều 2. Kinh phí thực hiện Chương trình cải cách hành chính năm 2022 của Cục được bố trí từ nguồn kinh phí thường xuyên của Cục và các nguồn lực tài chính khác theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Cục, Chánh Thanh tra Cục, các Trưởng phòng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Cục chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Giao thông vận tải;
- Các Phó Cục trưởng;
- Trang Web Cục HHVN;
- Lưu: VT, PC.

KT.CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG

Hoàng Hồng Giang

**KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022
CỦA CỤC HÀNG HẢI VIỆT NAM**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CHHVN

ngày tháng 12 năm 2021 của Cục trưởng Cục Hàng hải Việt Nam)

Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 (sau đây gọi là Kế hoạch) của Cục Hàng hải Việt Nam (Cục HHVN) được xây dựng trên cơ sở cụ thể hoá các nội dung của Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 của Bộ Giao thông vận tải; Cục Hàng hải Việt Nam và Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Bộ Giao thông vận tải ban hành kèm theo Quyết định số 2209/QĐ-BGTVT ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải và các quy định có liên quan.

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a) Cải cách thể chế:

- Tiếp tục hoàn thiện hệ thống thể chế trong lĩnh vực hàng hải để phát triển nền kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa, giải quyết tốt hơn mối quan hệ giữa Nhà nước và thị trường; hoàn thiện thể chế và các khung khổ pháp lý để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số trong lĩnh vực hàng hải, phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số.

- Tập trung ưu tiên hoàn thiện đồng bộ, có chất lượng và tổ chức thực hiện tốt hệ thống luật pháp, cơ chế, chính sách, tạo lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng cho mọi thành phần kinh tế, thúc đẩy đổi mới sáng tạo.

b) Cải cách thủ tục hành chính:

- Tiếp tục đơn giản hóa các thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải. Triển khai, thực hiện có hiệu quả Quyết định số 1977/QĐ-TTg ngày 24/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Cục HHVN và tiếp tục đơn giản hóa, cắt giảm các thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải theo chương trình của Chính phủ.

- Thực hiện việc đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Cục HHVN theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện, giải quyết thủ tục hành chính, tiếp tục đẩy nhanh lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến, đảm bảo:

(1) Tối thiểu 20% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ Cục giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.

(2) Tối thiểu 20% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên.

(3) Tối thiểu 20% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN có đủ điều kiện, được cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4. Trong số đó, ít nhất 20% thủ tục hành chính được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 10%.

(4) 20% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công thủ tục hành chính trước đó, mà các cơ quan giải quyết thủ tục hành chính đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

- Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng đạt tỷ lệ tối thiểu 20% để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Tối thiểu 20% thủ tục hành chính giữa Cục với các cơ quan hành chính nhà nước khác và thủ tục hành chính trong nội bộ Cục được công bố, công khai và cập nhật kịp thời.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính và sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trong lĩnh vực hàng hải đạt tối thiểu 20%.

- Hoàn thành các nhiệm vụ khác được giao trong Nghị quyết của Chính phủ nhưng không có mục tiêu cụ thể.

c) Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:

- Phân định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, tổ chức, khắc phục tình trạng chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các đơn vị, tổ chức thuộc Cục.

- Hoàn thành việc sắp xếp thu gọn đầu mối tổ chức theo quy định.

- Giảm tối thiểu đơn vị sự nghiệp công lập và giảm tối thiểu số lượng biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với năm 2021 theo chỉ đạo của Bộ GTVT.

d) Cải cách chế độ công vụ: Xây dựng được đội ngũ công chức, viên chức ngành Hàng hải có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

đ) Cải cách tài chính công:

- Nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện hệ thống pháp luật để đổi mới cơ chế quản lý, phân bổ ngân sách nhà nước theo hướng bảo đảm vai trò chủ đạo của ngân sách Trung ương và đẩy mạnh, phát huy việc sử dụng các nguồn thu dịch vụ, nguồn thu hợp pháp khác của từng cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất hoàn thiện hệ thống pháp luật về đổi mới cơ chế quản lý, cơ chế tài chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập. Bảo đảm đến năm 2025, có tối thiểu 20% đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên.

e) Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số:

- Tiếp tục hoàn thiện môi trường pháp lý nhằm thống nhất hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển Chính phủ số và bảo đảm an toàn thông tin của ngành hàng hải.

- Ứng dụng công nghệ thông tin cung cấp dịch vụ phục vụ người dân và doanh nghiệp bảo đảm 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện thực hiện thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) mức độ 4; 80% các DVCTT có phát sinh hồ sơ; tối thiểu 50% số lượng bộ hồ sơ thực hiện tại Cục HHVN được xử lý trực tuyến; 10% dịch vụ đáp ứng tiêu chuẩn chất lượng; 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng với dịch vụ của cơ quan nhà nước.

- Phát triển Chính phủ số phục vụ môi trường làm việc trực tuyến của Cục HHVN bảo đảm 100% văn bản trao đổi, xử lý hoàn toàn trên môi trường mạng (trừ văn bản mật); tăng cường họp theo hình thức trực tuyến, giảm tối đa việc sử dụng tài liệu giấy thông qua Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc, văn phòng điện tử; phối hợp hoàn thiện Hệ thống thông tin báo cáo Bộ GTVT| kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo của Chính phủ.

g) Công tác chỉ đạo điều hành: Công tác chỉ đạo, điều hành khoa học, thông suốt, hoạt động hiệu lực, hiệu quả nhằm thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính bảo đảm sự hài hòa, tính tổng thể các mục tiêu cải cách hành chính nhằm xây dựng Cục HHVN ngày càng chuyên nghiệp, hiện đại, phát triển bền vững.

2. YÊU CẦU

a) Nâng cao chất lượng toàn diện đối với công tác cải cách hành chính tại các phòng, đơn vị trực thuộc Cục HHVN, bao gồm: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

b) Gắn kết chặt chẽ công tác cải cách hành chính với các nhiệm vụ quản lý nhà nước; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính.

c) Nâng cao năng lực, kỹ năng làm việc đối với công chức, viên chức; nâng cao đạo đức công vụ công chức, đạo đức nghề nghiệp đối với viên chức.

d) Kế thừa và phát huy những kết quả đạt được, những bài học kinh nghiệm trong công tác cải cách hành chính giai đoạn 2011 - 2020.

II. NHIỆM VỤ

1. Cải cách thể chế

- Xây dựng, hoàn thiện hệ thống thể chế, chính sách pháp luật về hàng hải; tiếp tục thể chế hóa các quy định của Hiến pháp về quyền con người, quyền công dân; hoàn thiện thể chế gắn kết tăng trưởng kinh tế với bảo đảm phát triển bền vững ngành hàng hải, thu hút đầu tư, huy động, phân bổ và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực cho tăng trưởng, phát triển; hoàn thiện thể chế về thu hút đầu tư, huy động, phân bổ và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực xã hội trong lĩnh vực giao thông vận tải; rà soát, sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện thể chế, cơ chế, chính sách phát triển khoa học và công nghệ trong lĩnh vực giao thông vận tải; xây dựng, hoàn thiện thể chế và các khung khổ pháp lý để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số trong lĩnh vực hàng hải, phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số; từng bước hoàn thiện các văn bản pháp luật trong lĩnh vực hàng hải tạo nền tảng cơ bản, đảm bảo môi trường đầu tư, kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng cho mọi thành phần kinh tế.

- Nâng cao hơn nữa chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực hàng hải, tăng cường tham vấn ý kiến chuyên môn của các hiệp hội, chuyên gia, nhà khoa học và tham vấn ý kiến rộng rãi của người dân, tổ chức và xã hội trong quá trình xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm tính minh bạch, tính nhất quán, tính ổn định và tính dự đoán của pháp luật.

- Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực hàng hải để phát hiện và có hướng xử lý kịp thời các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Đổi mới, tổ chức triển khai có hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật hàng năm của Cục; kịp thời xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật, gắn kết với quá trình xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật trong lĩnh vực hàng hải.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong lĩnh vực hàng hải.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm thủ tục hành chính mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện.

- Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính lĩnh vực hàng hải trong quá trình thực hiện; loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; loại bỏ các thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý; tích hợp, cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai và các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng các công nghệ số và các cơ sở dữ liệu sẵn có.

- Triển khai, thực hiện Quyết định số 1977/QĐ-TTg ngày 24/11/2021 phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Cục HHVN. Rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực hàng hải theo chương trình của Chính phủ.

- Tiếp tục thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính công mà Nhà nước không nhất thiết phải thực hiện cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm.

- Thực hiện các nhiệm vụ theo Quyết định 860/QĐ-CHHVN ngày 30/6/2021 của Cục trưởng Cục HHVN ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Cục HHVN.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, xây dựng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành hàng hải và chia sẻ, kết nối; đưa ra lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Tăng cường kết nối, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan quản lý nhà nước đối với hoạt động kiểm tra chuyên ngành trong lĩnh vực hàng hải đối với hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu; ứng dụng tối đa các hệ thống công nghệ thông tin để đơn giản hóa, hiện đại hóa thủ tục kiểm tra, bảo đảm minh bạch thông tin; áp dụng đầy đủ, hiệu quả phương pháp kiểm tra tiên tiến, phương pháp quản lý rủi ro phù hợp với thông lệ quốc tế, Công ước/Hiệp định quốc tế mà Việt Nam đã ký kết, tham gia.

- Triển khai và thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trong lĩnh vực hàng hải đạt tỷ lệ tối thiểu 20%.

- Rà soát, thống kê và đơn giản hóa các thủ tục hành chính giữa Cục với các cơ quan hành chính nhà nước khác và thủ tục hành chính trong nội bộ Cục.

- Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp hàng năm.

- Thường xuyên, kịp thời công bố, cập nhật, công khai thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải theo đúng quy định, duy trì phối hợp cập nhật thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp trong xây dựng, ban hành, sửa đổi các quy định thủ tục hành chính lĩnh vực hàng hải.

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tham gia xây dựng, hoàn thiện chính sách, pháp luật về tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:

- + Nghiên cứu, đề xuất mô hình, cơ cấu tổ chức Chính phủ trong bối cảnh đẩy mạnh phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số và chủ động tham gia, thích ứng với cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ tư.

- + Rà soát, xác định rõ nhiệm vụ của các cơ quan hành chính phải thực hiện, những công việc cần phân cấp cho địa phương, cấp dưới thực hiện; công việc cần chuyển giao cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm; trên cơ sở đó thiết kế, sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính phù hợp.

- + Nghiên cứu làm rõ cơ sở lý luận và thực tiễn, phạm vi quản lý để thực hiện kiện toàn, sắp xếp cơ cấu tổ chức, tinh gọn bộ máy bảo đảm hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Tổ chức sắp xếp, kiện toàn các cơ quan, đơn vị thuộc Cục:

- + Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức các cơ quan, đơn vị, giảm đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ, đảm bảo nguyên tắc một tổ chức có thể đảm nhiệm nhiều việc, nhưng một việc chỉ do một tổ chức chủ trì và chịu trách nhiệm chính.

- + Sắp xếp, giảm tối đa các ban quản lý dự án, các tổ chức phối hợp liên ngành, nhất là các tổ chức có bộ phận giúp việc chuyên trách.

- Đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động để tinh gọn đầu mối, khắc phục chồng chéo, dàn trải và trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị sự nghiệp công lập:

- + Phối hợp rà soát, hoàn thiện các quy định về tiêu chí phân loại, điều kiện thành lập, sáp nhập, hợp nhất, giải thể các đơn vị sự nghiệp công lập theo ngành, lĩnh vực; quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Nghiên cứu, ban hành các biện pháp đổi mới phương thức quản lý, tổ chức và hoạt động để nâng cao năng lực quản trị; căn cứ điều kiện thực tiễn nghiên cứu thí điểm việc thi tuyển, thuê giám đốc điều hành tại các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tăng cường phân cấp, phân quyền mạnh mẽ, hợp lý giữa Trung ương và địa phương, giữa cấp trên và cấp dưới, gắn với quyền hạn và trách nhiệm; khuyến khích sự năng động, sáng tạo và phát huy tính tích cực, chủ động của các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ.

+ Rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc trình cấp thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các quy định về phân cấp quản lý giữa Trung ương và địa phương.

+ Có cơ chế, chính sách kiểm soát quyền lực chặt chẽ, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch và đề cao trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ phân cấp. Triển khai các biện pháp theo dõi, kiểm tra, giám sát hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp.

- Nghiên cứu ứng dụng mạnh mẽ các tiến bộ khoa học và công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin để triển khai các biện pháp đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục tham gia nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung hoàn thiện hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật về xây dựng, quản lý đội ngũ công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức, bảo đảm đồng bộ với các quy định của Đảng về công tác cán bộ nhằm xây dựng đội ngũ công chức, viên chức ngành hàng hải có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển đất nước trong giai đoạn mới.

- Sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo thẩm quyền; nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, luân chuyển công chức, viên chức:

+ Ban hành quy định về tiêu chuẩn chức danh công chức lãnh đạo, quản lý trong cơ quan, đơn vị; quy định cụ thể tiêu chuẩn, điều kiện, chính sách để giảm tỉ lệ người phục vụ trong từng cơ quan, nhất là khối văn phòng theo hướng dẫn của Bộ GTVT và quy định pháp luật; xây dựng, bổ sung, hoàn thiện các quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành.

+ Tham gia xây dựng, ban hành các quy định thực hiện thống nhất việc kiểm định chất lượng đầu vào công chức, làm cơ sở để lựa chọn, tuyển dụng theo yêu cầu, nhiệm vụ; tăng cường phân cấp kiểm định theo lĩnh vực đặc thù và theo vùng, khu vực; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức.

- Cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ công chức, viên chức các cấp theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

- Tiếp tục nghiên cứu triển khai có hiệu quả việc thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp vụ, phòng và tương đương.

- Nghiên cứu, đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá, xếp loại công chức, viên chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể.

- Phối hợp xây dựng, hoàn thiện và tổ chức triển khai các văn bản pháp luật quy định về chế độ tiền lương mới đối với công chức, viên chức theo lộ trình cải cách chính sách tiền lương; quản lý lao động, tiền lương, tiền thưởng trong các doanh nghiệp nhà nước; xác định tiền lương đối với sản phẩm, dịch vụ công ích.

- Phối hợp sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các quy định về quản lý, sử dụng theo thẩm quyền và thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập chuyển đổi hoạt động theo hướng đẩy mạnh tự chủ.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; quy định về thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác quản lý cán bộ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Đổi mới nội dung, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm. Tham gia rà soát, sửa đổi, bổ sung nội dung chương trình bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức và yêu cầu của vị trí việc làm, bảo đảm không trùng lặp, tiết kiệm, hiệu quả và rà soát, cắt giảm các chứng chỉ bồi dưỡng không cần thiết.

- Triển khai có hiệu quả Chiến lược quốc gia về thu hút và trọng dụng nhân tài giai đoạn 2021 - 2030 nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ trong phát hiện, thu hút, trọng dụng nhân tài trong quản lý, quản trị nhà nước, khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo của ngành hàng hải.

5. Cải cách tài chính công

- Nghiên cứu, đề xuất cấp thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật về tài chính, tài sản, nhất là Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản có liên quan để đổi mới việc quản lý, phân bổ ngân sách nhà nước, tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện khoán kinh phí quản lý hành chính tại các cơ quan, tổ chức hành chính thuộc Cục. Phối hợp kịp thời với Bộ Giao thông vận tải và Bộ Tài chính, trong việc ban hành, điều chỉnh phí, lệ phí trong lĩnh vực hàng hải.

- Triển khai thực hiện cơ chế tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt cơ chế theo quy định.

- Triển khai đẩy mạnh việc thực hiện cung ứng dịch vụ sự nghiệp công lập theo cơ chế thị trường, thúc đẩy xã hội hóa.

- Tiếp tục thực hiện tham mưu Bộ GTVT về tái cơ cấu doanh nghiệp nhà nước ngành hàng hải, tăng cường đổi mới cơ chế quản lý vốn nhà nước đầu tư tại doanh nghiệp ngành hàng hải.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số

- Hoàn thiện môi trường pháp lý:

+ Rà soát, bổ sung hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, cơ chế chính sách nhằm tạo môi trường pháp lý thuận lợi cho ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, phát triển Chính phủ số và bảo đảm an toàn thông tin mạng tại Cục Hàng hải Việt Nam.

+ Xây dựng, ban hành các quy định hướng dẫn về thu thập, xử lý, tổng hợp thông tin hỗ trợ quản lý, điều hành tại các cấp quản lý của ngành hàng hải nhằm triển khai Nghị định số 47/2020/NĐ-CP của Chính phủ về kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước.

- Phát triển hạ tầng số:

+ Nâng cấp, mở rộng hệ thống hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin cho Trung tâm dữ liệu tập trung của Cục và các đơn vị thuộc Cục, hướng tới vận hành theo mô hình điện toán đám mây, bảo đảm vận hành các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu do các đơn vị chuyên ngành quản lý.

+ Phối hợp xây dựng hệ thống mạng diện rộng, mạng truyền số liệu chuyên dùng cấp II của Bộ Giao thông vận tải.

- Phát triển các hệ thống nền tảng và hệ thống số: Tiếp tục phối hợp triển khai mở rộng, hoàn thiện nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu (LGSP) của Bộ Giao thông vận tải bảo đảm kết nối thông suốt với nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) để phục vụ phát triển Chính phủ số.

- Phát triển dữ liệu số: Xây dựng chiến lược phát triển cơ sở hạ tầng dữ liệu ngành giao thông vận tải và ban hành các quy định, hướng dẫn nhằm triển khai Nghị định số 47/2020/NĐ-CP của Chính phủ về kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước.

- Phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ, hệ thống phục vụ chỉ đạo, điều hành:

+ Triển khai các hệ thống thông tin quản lý tác nghiệp nội bộ được dùng chung trong các cơ quan nhà nước như quản lý cán bộ, thi đua khen thưởng,

khoa học công nghệ... để tạo ra sự đồng bộ và giúp tiết kiệm chi phí đầu tư, vận hành.

+ Phối hợp xây dựng trung tâm chỉ đạo, điều hành thông tin (IOC) tập trung của Bộ Giao thông vận tải (giai đoạn 1).

- Phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp: Rà soát tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ để tạo sự thuận tiện cho người dân và doanh nghiệp. Phối hợp nâng cấp Cổng dịch vụ công Bộ GTVT, Hệ thống thông tin một cửa Bộ GTVT, đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến của Bộ GTVT, Cục HHVN

- Duy trì, cập nhật, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu Việt Nam TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, đơn vị bảo đảm theo quy định và hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ.

7. Công tác chỉ đạo điều hành

- Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính bảo đảm: Khoa học, thông suốt, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; bám sát mục tiêu, nhiệm vụ của từng nội dung cải cách hành chính bảo đảm chất lượng và tiến độ; xử lý công việc của cơ quan hành chính các cấp trên môi trường số, khuyến khích đẩy mạnh việc tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.

- Tăng cường tập trung và sử dụng hiệu quả các nguồn lực, tài chính phục vụ chương trình, kế hoạch cải cách hành chính.

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, các chương trình hoạt động cải cách hành chính được tuyên truyền bằng nhiều hình thức.

- Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ GTVT và hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Cục có trách nhiệm:

1. Tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Cục theo các nhiệm vụ được phân công tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

Các đơn vị trực thuộc căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Cục Hàng hải Việt Nam chủ động xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của đơn vị.

2. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu, đề xuất với Cục trưởng các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện thành công kế hoạch cải cách hành chính theo từng lĩnh vực được phân công gửi về Phòng Pháp chế để tổng hợp chung.

3. Phòng Pháp chế chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Cục theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch, định kỳ báo cáo theo quy định và kiến nghị với Cục trưởng về các biện pháp cần thiết để bảo đảm Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 được thực hiện hiệu quả và đồng bộ./.

CỤC HÀNG HẢI VIỆT NAM

PHỤ LỤC

KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-CHHVN ngày tháng năm của Cục trưởng Cục Hàng hải Việt nam)

TT	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Sản phẩm	Đầu mối chủ trì	Đầu mối phối hợp	Thời gian thực hiện
I. CẢI CÁCH THỂ CHẾ							
1.	Tiếp tục hoàn thiện hệ thống thể chế trong lĩnh vực hàng hải để phát triển nền kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa, giải quyết tốt hơn mối quan hệ giữa Nhà nước và thị trường; hoàn thiện thể chế và các khung khổ pháp lý để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số trong lĩnh vực giao thông vận tải, phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số.	Xây dựng, hoàn thiện hệ thống thể chế, chính sách pháp luật về hàng hải tiếp tục thể chế hóa các quy định của Hiến pháp về quyền con người, quyền công dân; hoàn thiện thể chế gắn kết tăng trưởng kinh tế với bảo đảm phát triển bền vững hàng hải, thu hút đầu tư, huy động, phân bổ và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực cho tăng trưởng, phát triển; hoàn thiện thể chế về thu hút đầu tư, huy động, phân bổ và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực xã hội trong lĩnh vực hàng hải; rà soát, sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện thể chế, cơ chế, chính sách phát triển khoa học và công nghệ trong lĩnh vực hàng hải; xây dựng, hoàn thiện thể chế và các khung khổ pháp lý để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số trong lĩnh vực hàng hải phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số; từng bước hoàn thiện các văn bản pháp luật trong lĩnh vực hàng hải tạo nền tảng cơ bản, đảm bảo môi trường đầu tư, kinh doanh thuận lợi, lành mạnh,	Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình xây dựng VBQPPL hàng năm của Bộ. Đồng thời, thường xuyên cập nhật chương trình đảm bảo thống nhất với chương trình xây dựng VBQPPL hàng năm của Quốc hội, Chính phủ. Triển khai việc tổng kết Bộ luật Hàng hải Việt Nam. Trên cơ sở đó, nghiên cứu đề xuất việc lập đề nghị sửa đổi, bổ sung theo quy định của Luật Ban hành VBQPPL.	Quyết định, Công văn, báo cáo Báo cáo, công văn	Phòng Pháp chế Phòng Pháp chế	Các Phòng, đơn vị liên quan Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022 Năm 2022

		công bằng cho mọi thành phần kinh tế.					
2.	Tập trung ưu tiên hoàn thiện đồng bộ, có chất lượng và tổ chức thực hiện tốt hệ thống luật pháp, cơ chế, chính sách, tạo lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng cho mọi thành phần kinh tế, thúc đẩy đổi mới sáng tạo.	a) Nâng cao hơn nữa chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực hàng hải tăng cường tham vấn ý kiến chuyên môn của các hiệp hội, chuyên gia, nhà khoa học và tham vấn ý kiến rộng rãi của người dân, tổ chức và xã hội trong quá trình xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm tính minh bạch, tính nhất quán, tính ổn định và tính dự đoán của pháp luật.	Xây dựng các văn bản đề đơn đốc, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị liên quan để nâng cao chất lượng xây dựng VBQPPL trong lĩnh vực hàng hải; tăng cường sự phối hợp của các cơ quan trong quá trình tiếp thu, chỉnh lý các VBQPPL; tham vấn ý kiến chuyên môn của các hiệp hội, chuyên gia, nhà khoa học và tham vấn ý kiến rộng rãi của người dân, tổ chức và xã hội trong quá trình xây dựng và ban hành VBQPPL, bảo đảm tính minh bạch, tính nhất quán, tính ổn định và dự đoán được của pháp luật.	Công văn, báo cáo	Phòng Pháp chế chủ trì, tổng hợp và phòng, đơn vị chủ trì soạn thảo, tham mưu trình văn bản	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
		b) Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực hàng hải để phát hiện và có hướng xử lý kịp thời các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.	Xây dựng kế hoạch, văn bản triển khai, hướng dẫn, đơn đốc các cơ quan đơn vị kiểm tra, xử lý VBQPPL.	Quyết định, công văn	Phòng Pháp chế	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
			Thực hiện tự kiểm tra và kiểm tra theo thẩm quyền VBQPPL.	Báo cáo kết quả kiểm tra	Phòng Pháp chế	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
			Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát VBQPPL hằng năm của Cục.	Quyết định, công văn	Phòng Pháp chế	Các Phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
			Thực hiện rà soát để xác định các văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần để đưa vào danh mục công bố theo quy định; tăng cường rà soát các VBQPPL nhằm phát hiện những mâu thuẫn, chồng chéo để sửa đổi, bổ sung kịp thời các VBQPPL.	Quyết định, công văn	Phòng Pháp chế	Các Phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022

			Theo dõi và tổng hợp công tác rà soát, kiểm tra VBQPPL trong lĩnh vực hàng hải năm.	Báo cáo, công văn	Phòng Pháp chế	Các Phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
		c) Đổi mới, tổ chức triển khai có hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật hàng năm của Cục; kịp thời xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật, gắn kết với quá trình xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật trong lĩnh vực hàng hải.	Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật hàng năm của Cục.	Quyết định	Phòng Pháp chế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
			Theo dõi và tổng hợp việc thực hiện pháp luật, tổng kết thực tiễn thi hành pháp luật trong ngành hàng hải.	Báo cáo Công văn	Phòng Pháp chế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
		d) Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong lĩnh vực hàng hải.	Xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật hàng năm của Cục.	Quyết định	Phòng Pháp chế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
			Theo dõi và tổng hợp về công tác phổ biến giáo dục pháp luật trong ngành hàng hải hàng năm.	Báo cáo Công văn	Phòng Pháp chế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
II. CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH							
3.	Tiếp tục đơn giản hóa các thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải. Triển khai, thực hiện có hiệu quả Quyết định số 1977/QĐ-TTg ngày 24/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Cục HHVN và tiếp tục đơn giản hóa, cắt giảm các thủ tục hành chính trong lĩnh vực giao thông vận tải theo chương trình của Chính phủ.	a) Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng hải liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm thủ tục hành chính mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện.	Tham gia góp ý, thẩm định, rà soát lần cuối đối với VBQPPL có quy định về thủ tục hành chính; rà soát, đánh giá tác động, tính toán chi phí tuân thủ.	Công văn, các biểu mẫu rà soát, đánh giá tác động, tính toán chi phí tuân thủ.	Phòng Pháp chế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
		b) Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính lĩnh vực hàng hải trong quá trình thực hiện; loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; loại bỏ các thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý; tích hợp, cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ	Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính hàng năm.	Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính hàng năm.	Phòng Pháp chế	Các Phòng, đơn vị liên quan	Hàng năm theo Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính hàng năm của Cục

		khai và các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng các công nghệ số và các cơ sở dữ liệu sẵn có.					
		c) Triển khai, thực hiện Quyết định số 1977/QĐ-TTg ngày 24/11/2021 phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Cục HHVN	Sửa đổi, bổ sung các VBQPPL theo Quyết định số 1977/QĐ-TTg ngày 24/11/2021.	Các văn VBQPPL được sửa đổi, bổ sung	Phòng Pháp chế, các phòng, đơn vị trực thuộc	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
		d) Rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực hàng hải theo chương trình của Chính phủ.	Rà soát các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực giao thông vận tải, cắt giảm, đơn giản hóa các quy định không hợp pháp, không cần thiết, không hợp lý.	Quyết định	Phòng Pháp chế, các phòng, đơn vị trực thuộc	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022 (theo chương trình của Chính phủ)
		đ) Tiếp tục thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính công mà Nhà nước không nhất thiết phải thực hiện cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm.	Thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính cho doanh nghiệp, tổ chức xã hội đảm nhiệm.	Chuyển giao một số nhiệm vụ và dịch vụ hành chính cho doanh nghiệp, tổ chức xã hội đảm nhiệm.	Phòng Pháp chế, các Phòng tham mưu, đơn vị trực thuộc Cục	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Giai đoạn 2021 - 2025
4.	Hoàn thành việc đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Cục HHVN theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.	Thực hiện các nhiệm vụ theo Quyết định 860/QĐ-CHHVN ngày 30/6/2021 của Cục trưởng Cục HHVN ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Cục HHVN.	Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại Quyết định số 860/QĐ-CHHVN ngày 30/6/2021.	Theo Quyết định số 860/QĐ-CHHVN ngày 30/6/2021	Văn phòng Cục, Phòng Pháp chế, Phòng KHCN&MT	Các Phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022

5.	<p>Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện, giải quyết thủ tục hành chính, tiếp tục đẩy nhanh lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến, đảm bảo:</p> <p>(1) Tối thiểu 20% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ Cục giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.</p> <p>(2) Tối thiểu 20% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến, trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên.</p> <p>(3) Tối thiểu 20% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN có đủ điều kiện, được cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4. Trong số đó, ít nhất 20% thủ tục hành chính được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 10%.</p> <p>(4) 20% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công thủ tục hành chính</p>	<p>- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, xây dựng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành hàng hải và chia sẻ, kết nối; đưa ra lộ trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến.</p> <p>- Tăng cường kết nối, chia sẻ thông tin giữa các cơ quan quản lý nhà nước đối với hoạt động kiểm tra chuyên ngành trong lĩnh vực hàng hải đối với hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu; ứng dụng tối đa các hệ thống công nghệ thông tin để đơn giản hóa, hiện đại hóa thủ tục kiểm tra, bảo đảm minh bạch thông tin; áp dụng đầy đủ, hiệu quả phương pháp kiểm tra tiên tiến, phương pháp quản lý rủi ro phù hợp với thông lệ quốc tế, Công ước/Hiệp định quốc tế mà Việt Nam đã ký kết, tham gia.</p>	<p>- Phối hợp với Trung tâm CNTT xây dựng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành hàng hải và chia sẻ, kết nối.</p> <p>- Phối hợp với Trung tâm xây dựng, ban hành và thực hiện kế hoạch cung cấp dịch vụ công trực tuyến.</p>	<p>Các CSDL về thủ tục hành chính, Quyết định</p> <p>Kế hoạch cung cấp dịch vụ công trực tuyến</p>	<p>Phòng KHCN&MT, các phòng liên quan</p> <p>Phòng Pháp chế, Văn phòng Cục, phòng KHCN&MT</p>	<p>Phòng Pháp chế, các phòng đơn vị liên quan</p> <p>Các phòng, đơn vị có liên quan</p>	<p>Năm 2022</p>
----	--	--	---	--	---	---	-----------------

	trước đó, mà các cơ quan giải quyết thủ tục hành chính đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.						
6.	Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục HHVN đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng đạt tỷ lệ tối thiểu 20% để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.	Triển khai và thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trong lĩnh vực hàng hải đạt tỷ lệ tối thiểu 20%.	- Rà soát, thống kê kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trong lĩnh vực hàng hải, xác định danh mục kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực được thực hiện số hóa trong năm 2022.	Kết quả giải quyết TTHC được số hóa	Phòng Pháp chế, Văn phòng Cục, các phòng thực hiện TTHC	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
			- Phối hợp với Trung tâm CNTT xây dựng, nâng cấp hệ thống thông tin phục vụ triển khai công tác số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính.		Phòng KHCN&MT, Văn phòng Cục	Các phòng, đơn vị liên quan	Naqm 2022
			- Phối hợp với TTCNTT kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.		Phòng KHCN&MT, Văn phòng Cục	phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
7.	Tối thiểu 20% thủ tục hành chính giữa Cục với các cơ quan hành chính nhà nước khác và thủ tục hành chính trong nội bộ Cục được công bố, công khai và cập nhật kịp thời.	Rà soát, thống kê và đơn giản hóa các thủ tục hành chính giữa Cục với các cơ quan hành chính nhà nước khác và thủ tục hành chính trong nội bộ Cục.	- Rà soát, thống kê, cắt giảm, đơn giản hóa các các thủ tục hành chính giữa Cục với các cơ quan hành chính nhà nước khác và thủ tục hành chính trong nội bộ Bộ. - Công bố, công khai và cập nhật các thủ tục hành chính nội bộ.	Quyết định, công văn, báo cáo	Phòng Pháp chế	Các phòng, đơn vị trực thuộc Cục	Năm 2022
8.	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính và sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trong lĩnh vực giao thông vận tải đạt tối thiểu 20%.	Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp hàng năm.	Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp hàng năm.	Kế hoạch, văn bản, báo cáo	Văn phòng Cục	Các phòng, đơn vị trực thuộc Cục	Thường xuyên
9.	Hoàn thành các nhiệm vụ khác được giao trong Nghị quyết của Chính phủ nhưng không có mục	a) Thường xuyên, kịp thời công bố, cập nhật, công khai thủ tục hành chính trong lĩnh vực hàng	Thống kê, công bố, cập nhật và công khai thủ tục hành chính trên trang Website Cục	Văn bản đề nghị	Phòng Pháp chế	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên.

	tiêu cụ thể.	hải theo đúng quy định, phối hợp duy trì cập nhật thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	HHVN. Đề nghị Bộ GTVT Ban hành các quyết định công bố thủ tục hành chính, cập nhật, công khai các thủ tục hành chính trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; niêm yết, công khai thủ tục hành chính tại trụ sở các cơ quan, đơn vị trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính.			trực thuộc	
		b) Tăng cường đối thoại, lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp trong xây dựng, ban hành, sửa đổi các quy định thủ tục hành chính lĩnh vực hàng hải.	Thực hiện đa dạng các hình thức lấy ý kiến góp ý của người dân, doanh nghiệp đối với các quy định về thủ tục hành chính trong quá trình xây dựng VBQPPL.	Văn bản tổng hợp, giải trình.	Phòng Pháp chế, phòng VT&DVHH, các phòng tham mưu, đơn vị trực thuộc	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
		c) Tiếp nhận, tham mưu xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính.	Tổ chức tiếp nhận, tham mưu xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính.	Văn bản trả lời	Thanh tra hàng hải	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
III. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC							
10.	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành việc nghiên cứu, đề xuất mô hình tổ chức tổng thể của Cục HHVN phù hợp với yêu cầu, điều kiện cụ thể của Bộ trong giai đoạn mới. - Phân định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, tổ chức, khắc phục tình trạng chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các cơ quan, tổ chức thuộc Cục. - Hoàn thành việc sắp xếp thu gọn đầu mối tổ chức theo quy định. - Giảm tối thiểu đơn vị sự nghiệp công lập và giảm tối thiểu số lượng biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân 	<ul style="list-style-type: none"> a) Tham gia xây dựng, hoàn thiện chính sách, pháp luật về tổ chức bộ máy hành chính nhà nước: <ul style="list-style-type: none"> - Nghiên cứu, đề xuất mô hình, cơ cấu tổ chức Chính phủ trong bối cảnh đẩy mạnh phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số và chủ động tham gia, thích ứng với cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ tư. - Rà soát, xác định rõ nhiệm vụ của các cơ quan hành chính phải thực hiện, những công việc cần phân cấp cho địa phương, cấp dưới thực hiện; công việc cần chuyển giao cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm; trên cơ sở đó thiết kế, sắp xếp tổ 	Phối hợp với các bộ, ngành và các cơ quan liên quan xây dựng, hoàn thiện chính sách, pháp luật về tổ chức bộ máy hành chính nhà nước.	Văn bản tham gia, góp ý.	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng, đơn vị trực thuộc Cục	Thường xuyên

sách nhà nước so với năm 2021 theo yêu cầu của Bộ GTVT	chức bộ máy hành chính phù hợp. - Nghiên cứu làm rõ cơ sở lý luận và thực tiễn, phạm vi quản lý để thực hiện kiện toàn, sắp xếp cơ cấu tổ chức, tinh gọn bộ máy bảo đảm hoạt động hiệu lực, hiệu quả.					
	b) Tổ chức sắp xếp, kiện toàn các cơ quan, đơn vị thuộc Cục: - Tiếp tục triển khai rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức các cơ quan, đơn vị, giám đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ, đảm bảo nguyên tắc một tổ chức có thể đảm nhiệm nhiều việc, nhưng một việc chỉ do một tổ chức chủ trì và chịu trách nhiệm chính.	- Trình Chính phủ ban hành nghị định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục HHVN. - Tiếp tục triển khai thực hiện và rà soát, sắp xếp, tinh gọn bộ máy tổ chức các cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 599/QĐ-BGTVT ngày 27/3/2018 của Bộ trưởng Bộ GTVT, Nghị định số 101/2020/NĐ-CP ngày 28/8/2020, Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ và các quy định có liên quan nhằm giám đầu mối tổ chức trung gian, khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ. - Tinh giản biên chế và số lượng người làm việc tại các cơ quan, đơn vị theo quy định.	Tờ trình, Quyết định tổ chức sắp xếp tổ chức, bộ máy	Phòng Tổ chức cán bộ	Các Phòng đơn vị trực thuộc Cục, tổ chức liên quan	Năm 2022-2025
	c) Đổi mới hệ thống tổ chức, quản lý và nâng cao hiệu quả hoạt động để tinh gọn đầu mối, khắc phục chồng chéo, dàn trải và trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị sự nghiệp công lập.	Phối hợp rà soát, hoàn thiện các quy định về tiêu chí phân loại, điều kiện thành lập, sáp nhập, hợp nhất, giải thể các đơn vị sự nghiệp công lập theo ngành, lĩnh vực; quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập.	Các văn bản tham gia, góp ý và triển khai thực hiện	Phòng Tổ chức cán bộ	Các Phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022-2025
		Nghiên cứu, ban hành các biện pháp đổi mới phương thức	Quyết định ban	Phòng Tổ chức cán bộ	Các cơ quan, đơn	Năm 2022-

			quản lý, tổ chức và hoạt động để nâng cao năng lực quản trị; căn cứ điều kiện thực tiễn nghiên cứu thí điểm việc thi tuyển, thuê giám đốc điều hành tại các đơn vị sự nghiệp công lập.	hành, đề án thi tuyển, hợp đồng.		vị liên quan	2025
		d) Tăng cường phân cấp, phân quyền mạnh mẽ, hợp lý giữa Trung ương và địa phương, giữa cấp trên và cấp dưới, gắn với quyền hạn và trách nhiệm; khuyến khích sự năng động, sáng tạo và phát huy tính tích cực, chủ động của các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ.	<ul style="list-style-type: none"> - Các cơ quan, tổ chức theo chức năng, nhiệm vụ, tham mưu về các nội dung phân cấp, phân quyền, khuyến khích sự năng động, sáng tạo và phát huy tính tích cực, chủ động của các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ. - Rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc trình cấp thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các quy định về phân cấp quản lý giữa Trung ương và địa phương. - Có cơ chế, chính sách kiểm soát quyền lực chặt chẽ, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch và đề cao trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ phân cấp. Triển khai các biện pháp theo dõi, kiểm tra, giám sát hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp. 	Văn bản hướng dẫn, phân cấp, khuyến khích sự năng động, sáng tạo của các cơ quan, đơn vị.	Các Phòng, đơn vị theo chức năng nhiệm vụ được giao	Phòng Tổ chức cán bộ và các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022-2025
		đ) Nghiên cứu ứng dụng mạnh mẽ các tiến bộ khoa học và công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin để triển khai các biện pháp đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị.	Phối hợp với Vụ KHCN, Vụ Tổ chức cán bộ và Trung tâm CNTT nghiên cứu để đưa các tiến bộ khoa học và công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin để triển khai các biện pháp đổi mới phương thức làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của các cơ quan, đơn vị.	Phương pháp mới giúp nâng cao hiệu quả làm việc.	Phòng KHCN&MT, Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì tổng hợp	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022-2025
IV.	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ						

11.	<p>Xây dựng được đội ngũ công chức, viên chức Cục HHVN có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.</p>	<p>a) Tiếp tục tham gia, phối hợp nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung hoàn thiện hoặc ban hành mới các VBQPPL về xây dựng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức, bảo đảm đồng bộ với các quy định của Đảng về công tác cán bộ nhằm xây dựng đội ngũ công chức, viên chức ngành hàng hải có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển đất nước trong giai đoạn mới.</p>	<p>- Tham gia ý kiến đối với các quy định về công chức, viên chức. - Có các văn bản hướng dẫn trên cơ sở các quy định của Đảng và nhà nước.</p>	<p>Các quyết định, văn bản góp ý, hướng dẫn.</p>	<p>Phòng Tổ chức cán bộ</p>	<p>Các Phòng, đơn vị liên quan.</p>	<p>Thường xuyên</p>
		<p>b) Sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo thẩm quyền; nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng, sử dụng, bổ nhiệm, luân chuyển công chức, viên chức.</p>	<p>- Ban hành quy định về tiêu chuẩn chức danh công chức lãnh đạo, quản lý trong cơ quan, đơn vị; quy định cụ thể tiêu chuẩn, điều kiện, chính sách để giảm tỉ lệ người phục vụ trong từng cơ quan, nhất là khối văn phòng theo hướng dẫn của Bộ GTVT và quy định pháp luật; xây dựng, bổ sung, hoàn thiện các quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành. - Tham gia xây dựng, ban hành các quy định thực hiện thống nhất việc kiểm định chất lượng đầu vào công chức, làm cơ sở để lựa chọn, tuyển dụng theo yêu cầu, nhiệm vụ; tăng cường phân cấp kiểm định theo lĩnh vực đặc thù và theo vùng, khu vực; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng</p>	<p>Các thông tư quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành, các quyết định, văn bản hướng dẫn, góp ý.</p>	<p>Phòng Tổ chức cán bộ</p>	<p>Các phòng, đơn vị liên quan.</p>	<p>Thường xuyên</p>

		hạng viên chức.				
	c) Cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các cấp theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.	Thường xuyên rà soát, phê duyệt vị trí việc làm theo thẩm quyền đối với các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao về chất lượng, hợp lý về cơ cấu.	Các quyết định phê duyệt, văn bản hướng dẫn	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
	d) Tiếp tục nghiên cứu triển khai có hiệu quả việc thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương.	Nghiên cứu, triển khai thực hiện thi tuyển cạnh tranh để lựa chọn, bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương để lựa chọn được cán bộ có năng lực ngang tầm nhiệm vụ trở lên.	Tổ chức các kỳ thi tuyển	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
	đ) Nghiên cứu, đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá, xếp loại công chức, viên chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể.	Trên cơ sở quy định hiện hành, nghiên cứu, đổi mới phương pháp đánh giá, xếp loại công chức, viên chức theo quy định và phù hợp với vị trí việc làm.	Quyết định đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	Phòng Tổ chức cán bộ	Các Phòng, đơn vị trực thuộc.	Thường xuyên
	e) Phối hợp xây dựng, hoàn thiện và tổ chức triển khai các văn bản pháp luật quy định về chế độ tiền lương mới đối với cán bộ, công chức, viên chức theo lộ trình cải cách chính sách tiền lương; quản lý lao động, tiền lương, tiền thưởng trong các doanh nghiệp nhà nước; xác định tiền lương đối với sản phẩm, dịch vụ công ích.	Phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng, hoàn thiện và tổ chức triển khai các văn bản pháp luật quy định về tiền lương; quản lý lao động, tiền lương, tiền thưởng theo thẩm quyền.	Các văn bản góp ý, quy định, hướng dẫn	Phòng Tổ chức cán bộ	Các cơ quan, đơn vị liên quan.	Thường xuyên
	g) Phối hợp sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các quy định về quản lý, sử dụng theo thẩm quyền và thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập chuyển đổi hoạt	Thực hiện và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị các quy định về quản lý, sử dụng viên chức theo thẩm quyền; thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức tại các đơn vị sự nghiệp	Các văn bản góp ý, hướng dẫn.	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên

	động theo hướng đẩy mạnh tự chủ.	công lập chuyển đổi hoạt động theo hướng tự chủ.				
	h) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; quy định về thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác quản lý cán bộ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.	<ul style="list-style-type: none"> - Nghiêm túc thực hiện cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; gắn trách nhiệm người đứng đầu với kết quả thực hiện nhiệm vụ công vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị và công chức; - Tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm; - Nâng cao trách nhiệm công chức, viên chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; - Tăng cường thực hiện các quyết định, kế hoạch nâng cao văn hóa công vụ, công chức của Cục; - Phát động các phong trào thi đua thực hiện tốt nhiệm vụ công vụ, công chức, viên chức và người lao động. 	Các cuộc thanh tra, kiểm tra công vụ, xử lý nghiêm các sai phạm; phát động các phong trào thi đua.	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng, đơn vị trực thuộc.	Thường xuyên
	i) Đổi mới nội dung, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ công chức, viên chức gắn với vị trí việc làm. Tham gia và thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung nội dung chương trình bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và yêu cầu của vị trí việc làm theo thẩm quyền, bảo đảm không trùng lặp, tiết kiệm, hiệu quả và rà soát, cắt giảm các chứng chỉ bồi dưỡng không cần thiết.	Nghiên cứu để đưa ra các đổi mới, sáng tạo trong công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức, người lao động bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, đúng vị trí việc làm.	Các sáng kiến, chương trình, các khóa đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức, các văn bản góp ý theo thẩm quyền	Phòng Tổ chức cán bộ	Các Phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
	k) Triển khai có hiệu quả Chiến	Tích cực triển khai Chiến lược	Các văn	Phòng Tổ chức	Các	Thường

		lược quốc gia về thu hút và trọng dụng nhân tài giai đoạn 2021 - 2030 nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ trong phát hiện, thu hút, trọng dụng nhân tài trong quản lý, quản trị nhà nước, khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo của ngành hàng hải.	quốc gia về thu hút và trọng dụng nhân tài giai đoạn 2021 - 2030; tạo điều kiện để phát hiện, thu hút, trọng dụng nhân tài trong quản lý, quản trị nhà nước, khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo của ngành hàng hải.	bản triển khai thực hiện, thu hút được các công chức, viên chức có năng lực	cán bộ	phòng, đơn vị trực thuộc	xuyên
V CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG							
12	- Nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện hệ thống pháp luật để đổi mới cơ chế quản lý, phân bổ ngân sách nhà nước theo hướng bảo đảm vai trò chủ đạo của ngân sách Trung ương và chủ động, tích cực từ nguồn thu dịch vụ, nguồn thu hợp pháp khác của đơn vị. - Tiếp tục rà soát, đề xuất hoàn thiện hệ thống pháp luật về đổi mới cơ chế quản lý, cơ chế tài chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập. Bảo đảm đến năm 2025, có tối thiểu 20% đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên; 100% đơn vị sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác, có đủ điều kiện, hoàn thành việc chuyển đổi thành công ty cổ phần hoặc chuyển sang tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư.	a) Nghiên cứu, đề xuất cấp thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các VBQPPL về tài chính, tài sản, nhất là Luật ngân sách nhà nước và các văn bản có liên quan để đổi mới việc quản lý, phân bổ ngân sách nhà nước, tiếp tục đẩy mạnh thực hiện khoán kinh phí quản lý hành chính tại các tổ chức hành chính thuộc Cục Phối hợp kịp thời với Bộ Tài chính trong việc ban hành, điều chỉnh phí, lệ phí trong lĩnh vực hàng hải.	Triển khai nghiên cứu, đề xuất và thực hiện theo Luật ngân sách nhà nước, Luật phí, lệ phí, Luật quản lý, sử dụng tài sản công các văn bản hướng dẫn của cấp thẩm quyền.	Các văn bản đề xuất; các VBQPPL ban hành theo thẩm quyền	Phòng Tài chính, các phòng tham mưu, các đơn vị trực thuộc	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
		b) Triển khai thực hiện cơ chế tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt thực hiện.	- Thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. - Sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước.	- Phương án tự chủ tài chính; - Quyết định của cấp thẩm quyền về danh mục dịch vụ sự nghiệp công	Phòng Tài chính	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
			- Sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành các định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí làm cơ sở cho việc ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.	Các VBQPPL, các quyết định của Bộ và các cấp thẩm quyền liên quan.	Phòng Tài chính, Phòng KHCN&MT và các phòng tham mưu	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022

			- Ban hành tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước; cơ chế giám sát, đánh giá, kiểm định chất lượng và quy chế kiểm tra, nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý.				
		c) Đẩy mạnh triển khai thực hiện cung ứng dịch vụ sự nghiệp công lập theo cơ chế thị trường, thúc đẩy xã hội hóa khi có đủ điều kiện.	Nghiên cứu, đề xuất sửa đổi, bổ sung các cơ chế, chính sách tạo điều kiện đẩy mạnh xã hội hóa cung ứng dịch vụ sự nghiệp công theo cơ chế thị trường (gồm đơn vị giáo dục và đào tạo, khoa học và công nghệ,...)	Các văn bản đề xuất; các quyết định phân loại mức độ tự chủ.	Phòng Tài chính	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2022
VI XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH PHỦ ĐIỆN TỬ, CHÍNH PHỦ SỐ							
13.	- Tiếp tục hoàn thiện môi trường pháp lý nhằm thống nhất hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển Chính phủ số và bảo đảm an toàn thông tin của ngành giao thông vận tải. - Ứng dụng công nghệ thông tin cung cấp dịch vụ phục vụ người dân và doanh nghiệp bảo đảm 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện thực hiện thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) mức độ 4; 80% các DVCTT có phát sinh hồ sơ; tối thiểu 50% số lượng bộ hồ sơ thực hiện tại Cục HHVN được xử lý trực tuyến; 10% dịch	a) Hoàn thiện môi trường pháp lý: + Rà soát, bổ sung hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, cơ chế chính sách nhằm tạo môi trường pháp lý thuận lợi cho ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, phát triển Chính phủ số và bảo đảm an toàn thông tin mạng tại Cục HHVN. + Xây dựng, ban hành các quy định hướng dẫn về thu thập, xử lý, tổng hợp thông tin hỗ trợ quản lý, điều hành tại các cấp quản lý của ngành hàng hải nhằm triển khai Nghị định số 47/2020/NĐ-CP của Chính phủ về kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước.	Phối hợp với Trung tâm CNTT xây dựng chiến lược dữ liệu, kế hoạch phát triển dữ liệu, các cơ sở dữ liệu, dữ liệu mở Bộ Giao thông vận tải phù hợp với Chiến lược dữ liệu quốc gia.	Quyết định của Bộ trưởng Bộ GTVT	Phòng KHCN&MT	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Sau khi Chiến lược dữ liệu quốc gia được ban hành

<p>vụ đáp ứng tiêu chuẩn chất lượng; 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng với dịch vụ của cơ quan nhà nước.</p> <p>- Phát triển Chính phủ số phục vụ môi trường làm việc trực tuyến của Cục HHVN bảo đảm 100% văn bản trao đổi, xử lý hoàn toàn trên môi trường mạng (trừ văn bản mật); tăng cường hợp theo hình thức trực tuyến, giảm tối đa việc sử dụng tài liệu giấy thông qua Hệ thống thông tin phục vụ hợp và xử lý công việc, văn phòng điện tử; Phối hợp hoàn thiện Hệ thống thông tin báo cáo Bộ Giao thông vận tải kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo của Chính phủ.</p>		Rà soát, bổ sung hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, cơ chế chính sách nhằm tạo môi trường pháp lý thuận lợi cho ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước,	Thông tư, Quyết định, văn bản	Phòng Pháp chế	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
		Xây dựng quy định quản lý, vận hành, cập nhật, khai thác CSDL và phần mềm ứng dụng quản lý thuyền viên	Quyết định, văn bản	Phòng ĐKTB&TV	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
		Xây dựng quy định quản lý, vận hành, cập nhật, khai thác CSDL và phần mềm ứng dụng Đăng ký tàu biển	Quyết định, văn bản	Phòng ĐKTB&TV	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
	b) Phát triển hạ tầng số: + Nâng cấp, mở rộng hệ thống hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin cho Trung tâm dữ liệu tập trung của Cục, hướng tới vận hành theo mô hình điện toán đám mây, bảo đảm vận hành các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu do các đơn vị chuyên ngành quản lý. + Phối hợp xây dựng hệ thống mạng diện rộng, mạng truyền số liệu chuyên dùng cấp II của Bộ Giao thông vận tải.	Nâng cấp, mở rộng hệ thống hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin cho Trung tâm dữ liệu tập trung của Cục.	Hệ thống hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin cho Trung tâm dữ liệu tập trung của Cục.	Phòng KHCN&MT	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
		Phối hợp với Trung tâm CNTT xây dựng mạng diện rộng (WAN), mạng truyền số liệu chuyên dùng cấp 2 của Bộ Giao thông vận tải phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan nhà nước của Bộ Giao thông vận tải.	Mạng diện rộng (WAN), mạng chuyên dùng cấp 2 của Bộ Giao thông vận tải.	Phòng KHCN&MT, Văn phòng Cục	Các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
	c) Phát triển các hệ thống nền	Phối hợp với Trung tâm CNTT	Nền tảng	Phòng	Các	

		tầng và hệ thống số: Tiếp tục triển khai mở rộng, hoàn thiện nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu (LGSP) của Cục HHVN bảo đảm kết nối thông suốt với nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) để phục vụ phát triển Chính phủ số.	mở rộng, hoàn thiện nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu (LGSP) của Cục HHVN.	tích hợp và chia sẻ dữ liệu (LGSP) của Cục HHVN	KHCN&MT	phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
		d) Phát triển dữ liệu số: Xây dựng chiến lược phát triển cơ sở hạ tầng dữ liệu ngành hàng hải và ban hành các quy định, hướng dẫn nhằm triển khai Nghị định số 47/2020/NĐ-CP của Chính phủ về kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước.	Phối hợp với Trung tâm CNTT xây dựng hệ thống phục vụ tích hợp và các cơ sở dữ liệu nền tảng dùng chung: CSDL kết cấu hạ tầng giao thông; CSDL phương tiện; CSDL người điều khiển phương tiện; CSDL doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực hàng hải.	Hệ thống phục vụ tích hợp và các cơ sở dữ liệu nền tảng dùng chung	Phòng KHCN&MT, Phòng ĐKTB&TV, Phòng KCHHHH, Phòng TC, Phòng VT&DVHH.	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Giai đoạn 2021-2023
			Xây dựng CSDL nghiệp vụ quản lý tài sản kết cấu hạ tầng giao thông, phương tiện, người điều khiển phương tiện, doanh nghiệp hoạt động trong hàng hải.	CSDL nghiệp vụ quản lý tài sản kết cấu hạ tầng giao thông, phương tiện, người điều khiển phương tiện, doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực hàng hải.	Phòng KHCN&MT, Phòng ĐKTB&TV, Phòng KCHHHH, Phòng TC, Phòng VT&DVHH	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Giai đoạn 2021-2023

	<p>đ) Phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ, hệ thống phục vụ chỉ đạo, điều hành:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai các hệ thống thông tin quản lý tác nghiệp nội bộ được dùng chung trong các cơ quan nhà nước như quản lý cán bộ, thi đua khen thưởng, khoa học công nghệ... để tạo ra sự đồng bộ và giúp tiết kiệm chi phí đầu tư, vận hành. - Xây dựng trung tâm chỉ đạo, điều hành thông tin (IOC) tập trung của Bộ Giao thông vận tải (giai đoạn 1). 	Phối hợp với Trung tâm CNTT xây dựng hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của Cục HHVN tái và một số phần mềm chuyển đổi số trong các hoạt động nội bộ (Tổ chức cán bộ, Lưu trữ).	Phần mềm quản lý cán bộ, hệ thống thông tin lưu trữ, hệ thống thông tin điều hành Bộ GTVT (giai đoạn 1)	Văn phòng Cục,	Phòng KHCN&MT, các phòng, đơn vị liên quan	Năm 2022
	<p>e) Phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp: Rà soát tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ để tạo sự thuận tiện cho người dân và doanh nghiệp. Phối hợp nâng cấp Cổng dịch vụ công Bộ Giao thông vận tải, Hệ thống thông tin một cửa Bộ Giao thông vận tải, đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ công trực tuyến của Bộ Giao thông vận tải.</p>	Phối hợp với Trung tâm CNTT nâng cấp Cổng dịch vụ công trực tuyến, Hệ thống thông tin một cửa Bộ Giao thông vận tải.	Cổng dịch vụ công trực tuyến, Hệ thống thông tin một cửa Bộ Giao thông vận tải đáp ứng yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính	Phòng KHCN&MT, Văn phòng Cục, Phòng Pháp chế	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Năm 2022
	<p>g) Duy trì, cập nhật, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, đơn vị bảo đảm quy định và hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ.</p>	Thường xuyên, kiểm tra, rà soát, cập nhật, cải tiến và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, đơn vị bảo đảm quy định và hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ.	Quyết định, văn bản hướng dẫn	Phòng KHCN&MT, các đơn vị trực thuộc Cục	Các phòng, đơn vị liên quan	Giai đoạn 2022-2025
VII	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH					

14.	Công tác chỉ đạo, điều hành khoa học, thông suốt, hoạt động hiệu lực, hiệu quả nhằm thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính bảo đảm sự hài hòa, tính tổng thể các mục tiêu cải cách hành chính nhằm xây dựng Cục HHVN ngày càng chuyên nghiệp, hiện đại, phát triển bền vững.	a) Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính: (1) Bảo đảm khoa học, thông suốt, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; bám sát mục tiêu, nhiệm vụ của từng nội dung cải cách hành chính bảo đảm chất lượng và tiến độ.	- Tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025 của Cục xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm. - Định kỳ, hoặc bất thường tổ chức họp Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Cục để kiểm điểm những công việc đã thực hiện và đề ra kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể công tác cải cách hành chính; - Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng tham mưu và các đơn vị trực thuộc Cục	Kế hoạch, văn bản chỉ đạo điều hành, các cuộc kiểm tra công tác cải cách hành chính	Phòng Pháp chế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
		(2) Xử lý công việc của cơ quan hành chính các cấp trên môi trường số, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.	Thực hiện công tác chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường số, tổ chức các cuộc họp, hội nghị trực tuyến.	Các văn bản chỉ đạo, điều hành điện tử, các cuộc họp, hội nghị trực tuyến	Văn phòng Cục	Phòng KHCC&MT, các Phòng tham mưu, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
		b) Tăng cường tập trung nguồn lực, tài chính và sử dụng hiệu quả phục vụ chương trình, kế hoạch cải cách hành chính.	Xây dựng kế hoạch và lập dự toán ngân sách thực hiện cải cách hành chính hàng năm của Cục HHVN và báo cáo Bộ GTVT.	Các Kế hoạch, báo cáo, văn bản gửi các cơ quan, đơn vị liên quan	Phòng Tài chính, Phòng Pháp chế, các phòng tham mưu, đơn vị trực thuộc	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Hằng năm
		c) Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, các chương trình hoạt động cải cách hành chính được tuyên truyền bằng nhiều hình thức.	- Đăng tải đầy đủ các thông tin, bài viết, công văn, kế hoạch, chương trình... liên quan đến cải cách hành chính trên trang Website của Cục HHVN và các đơn vị trực	Các Chương trình, kế hoạch, thông tin, bài viết,	Phòng Pháp chế, Văn phòng Cục, các phòng tham mưu, đơn vị trực thuộc Cục	Các cơ quan, đơn vị có quan	Thường xuyên

			<p>thuộc, các báo, tạp chí của ngành và trên các phương tiện thông tin truyền thông đại chúng.</p> <p>- Tổ chức tập huấn, hội nghị, hội thảo, chuyên đề đối thoại với các tổ chức, cá nhân về công tác cải cách hành chính, chính sách pháp luật về hàng hải</p>	<p>công văn, các buổi tập huấn, hội nghị, hội thảo, đối thoại.</p>			
		<p>d) Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính theo chỉ đạo và hướng dẫn của Bộ GTVT.</p>	<p>Thực hiện theo chỉ đạo của Bộ GTVT và các hướng dẫn của Bộ GTVT.</p>	<p>Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn</p>	<p>Các phòng, đơn vị trực thuộc theo chức năng, nhiệm vụ được giao</p>	<p>Các cơ quan, đơn vị liên quan</p>	<p>Thường xuyên</p>